

Aittakurun vuokraushakemus

Pelkosenniemen kunta ja Pyhätunturi Oy ovat sopineet Aittakurun maa-alueen vuokrasopimuksessaan 20.3.2007, että yhteisenä tavoitteena on ylläpitää Aittakurun teatterialue ja sinne johtavat pitkospuureitit matkailullisesti ja kulttuurisesti vetovoimaisten tapahtumien näyttämönä sopusoinnussa ympäröivän luonnon kanssa. Aittakuru on ulkotilana erikoinen, sillä äänet kantavat siellä hyvin helposti pitkälle.

Aittakurun tiloina kunta voi vuokrata näyttämön tai näyttämön + katsomoalueen. Mikäli on tarkoitus vuokrata myös katsomoalue, niin tulee huomioida, että tällöin joudumme neuvottelemaan retkeilyreitit sulusta, koska retkeilyreitti kulkee katsomon kautta. Pelkosenniemen kunta ylläpitää varausluetteloa, jonne kunta merkitsee Pyhätunturi Oy:n toiveet aina ensimmäisenä alueen käytöstä ja sen jälkeen jakaa vapaat ajat muiden käyttöön. Vuokraushinnat vahvistetaan erikseen. Tilaa varataan vain vuosi eteenpäin.

Aittakurun tilaa voivat vuokrata organisaatiot, järjestöt, ryhmät ja yksityishenkilöt. Tilat ovat varattavissa moniin eri käyttötarkoituksiin, kuten esim. isoihin tapahtumiin katsomon kera tai pieniin joogaohjauksiin näyttämöllä. Alue on kuitenkin tarkoitettu lähinnä kulttuuritapahtumien järjestämiseen. Alue on mitoitettu 600 henkilölle. Aittakurun näyttämölle on esteetön pääsy. Näyttämöllä on katos. Näyttämöllä on lukollinen vessa ja lukollinen taukotila. Tilan varustamisesta yms. on sovittava kunnan kanssa hyvissä ajoin ennen tilaisuutta.

Hakemukset tulee toimittaa hyvissä ajoin sähköpostitse: kirjaamo@pelkosenniemi.fi josta hakemus toimitetaan tekniselle toimelle käsittelyyn. Huomioithan, että vuokraushakemus ei vielä tarkoita vahvistettua varausta.

Vuokraaja ja vuokrauksen tiedot

Vuokraajan nimi ja syntymäaika (laskutukseen)	Mahdollinen organisaatio ja y-tunnus
Sähköposti	
Puhelinnumero	
Käytöstä vastaavan nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero (ellei sama kuin yllä)	
Laskutusosoite	
Vuokrattava tila	
Päivämäärä	
Tilaisuuden kellonaika	
Tilan käyttötarkoitus/tilaisuuden nimi	
Arvioitu käyttäjämäärä (esim. 50)	
Tarvitsetko sähköä	
Tarvitsetko avaimet näyttämön vessa- ja taukoihihin	
Lisätietoja kunnalle	

Palauttamalla lomakkeen hyväksyt vuokraustilojen varaus- ja käyttöehdot (kääntöpuolella).

Tilan varaus- ja käyttöehdot

Kunta noudattaa tilavarauksissaan seuraavia ehtoja:

- vuokraajan tulee olla täysi-ikäinen ja varattavassa tilassa tulee olla paikalla täysi-ikäinen vastuhenkilö.
- vuokrattavaa tilaa tai sen osaa ei saa luovuttaa kolmannelle osapuolelle.
- tilan vuokraus edellyttää vuokraajan yhteystietojen luovuttamista
- vuokrattavassa tilassa järjestettävä tilaisuus ei lähtökohtaisesti saa häiritä muuta toimintaa tai käyttäjiä. Melua tai häiriötä aiheuttavista tilaisuuksista sovitaan tapauskohtaisesti tilan haltijan ja tarvittaessa viranomaisten kanssa.
- vuokrattavassa tilassa järjestettävän tilaisuuden sisältö tai luonne ei voi olla ristiriidassa Suomen lain kanssa tai hyvän tavan vastainen. Tiloja ei vuokrata rasistiseen tai ihmisryhmiä syrjivään toimintaan eikä vaalikaranteenin aikana yksittäisten puolueiden yleisötilaisuuksiin.
- Pelkosenniemen kunnalla on tarvittaessa ja harkintansa mukaan oikeus evätä vuokraajan pääsy tilaan tai keskeyttää tilassa järjestettävä tilaisuus, mikäli ilmenee, että edellä mainittuja sääntöjä rikotaan tai on rikottu.
- tilojen siivous ei sisälly hintaan

Vuokraaja sopii kunnan kanssa erikseen:

- avaimista näyttämön lukolliseen vessaan ja lukolliseen taukotilaan
- mahdollisesta sähkötarpeista
- mahdollisista retkeilyreitin sulkutarpeista

Vuokraajan vastuulla on:

- että tilaan merkittyä maksimihenkilömäärää ei saa ylittää (=paloturvallisuus)
- huolehtia mahdolliset viranomaisluvut (mm. turvallisuus- sekä pelastussuunnitelmat), mikäli tilaisuuden luonne ja kävijämäärä sitä edellyttävät. Vuokraaja tutustuu tilaan ja sen turvallisuuskäytäntöihin käytön alkaessa.
- vuokraajan tulee huolehtia, että tapahtumalla on nimetty turvallisuusvastaava
- huolehtia siitä, ettei alueelle jätetä roskia, kasvillisuutta vahingoiteta eikä rakenteita kiinnitetä puihin tai maastoon
- saattaa vuokraamansa tilan esineistö, kalusto ja tila samaan järjestykseen/kuntoon missä ne olivat käytön alkaessa. Tilan vuokraajan alkuvalmistelut tilassa ja loppusiivous tulee sisältyä varattuun aikaan. Tilan tulee jäädä siistiin kuntoon.
- huolehtia käytön aikaisesta järjestyksenpidosta
- tiloissa noudatetaan tilan turvallisuusohjeita
- käytön jälkeen lukita mahdolliset ovet
- korvata käytön aikana rikkoutunut tai kadonnut kunnan omaisuus. Vahingosta on ilmoitettava välittömästi kunnalle
- tiedottaa mahdollisesta reittisuluista, pysäköinnistä ja kulkureiteistä

Kunnan velvollisuudet:

- tarkistaa, ettei ole päällekkäisiä tapahtumia samaan aikaan
- myöntää tilat vuokraajan käyttöön
- sopii vuokraajan kanssa tiloihin pääsystä