

**Tarkastuslautakunta**

Kokousaika	<b>Maanantai 27.4.2026 klo 11.30–13.10</b>
Kokouspaikka	Itä-Lapin kuntayhtymä Teams, Kuumaniemenkatu 2A, kokoushuone Toritalo
Saapuvilla olleet jäsenet (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Varsinaiset jäsenet Marja Tuomivaara, puheenjohtaja Ari-Veikko Puska Raija Kostamo Eeva Airas, Teams-yhteydellä  Varajäsenet Helge Niva
Muut saapuvilla olleet (ja läsnäolon peruste)	Kuntayhtymän johtaja Antti Mulari Tilintarkastaja Heidi Hyry, Teams-yhteydellä Johdon assistentti Kaarina Imponen Jaana Jokinen/KPMG Oy Ab, Teams-yhteydellä
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Asiat	§:t 8–16
Pöytäkirjan tarkastustapa (tarkastuspaikka ja –aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti. Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä  Marja Tuomivaara Jaana Jokinen
Pöytäkirjan tarkastus	Kemijärvi 27.4.2026  Ari-Veikko Puska Helge Niva
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä	

Kokousaika Maanantai 27.4.2026 klo 11.30–13.10  
Kokouspaikka Itä-Lapin kuntayhtymä  
Teams, Kuumaniemenkatu 2A, kokoushuone Toritalo

Pöytäkirjan nähtävänä pito

### Käsiteltävät asiat

	Liite
8 §	Kokouksen avaus
9 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
10 §	Kokouksen järjestäytymistoimet
11 §	Kuntayhtymän johtajan tilannekatsaus ja vuoden 2025 tilinpäätöksen esittely
12 §	Tilintarkastajan yhteenvetoraportti suoritetusta tilintarkastuksesta ja tilintarkastuskertomus 2025
13 §	Vuoden 2025 arviointikertomuksen laatiminen
14 §	Muut asiat
15 §	Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus
16 §	Kokouksen päättäminen

Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

## 8 § KOKOUKSEN AVAUS

Esittelijä:

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja avaa kokouksen.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Koska Pekka Moilanen oli estynyt osallistumasta kokoukseen, tarkastuslautakunnan varapuheenjohtaja Marja Tuomivaara avasi kokouksen ja siirtyi kokouksen puheenjohtajaksi.

## 9 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esittelijä (Pj):

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

## 10 § KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMISTOIMET

Kokouksen järjestäytymistoimina on tarpeen mm. hyväksyä asialista, valita pöytäkirjanpitäjä ja pöytäkirjantarkastaja.

Esittelijä (Pj):

Pöytäkirjanpitäjä voidaan valita joko jäsenten keskuudesta tai ulkopuolelta. Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Asialista hyväksyttiin. Pöytäkirjanpitäjäksi valittiin Jaana Jokinen. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ari-Veikko Puska ja Helge Niva.

## 11 § KUNTAYHTYMÄN JOHTAJAN TILANNEKATSAUS JA VUODEN 2025 TILINPÄÄTÖKSEN ESITTELY

Esittelijä (Pj):

Kuullaan kuntayhtymän johtajan Antti Mularin ajankohtaiskatsaus ja vuoden 2025 tilinpäätöksen esittely. Tämän jälkeen käydään keskustelua katsauksesta ja esittelystä.

Vuoden 2025 tilinpäätös ja toimintakertomus on liitteenä 1.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet  
Ltk

Hallitus

Valtuusto

Tarkastuslautakunnan päätös:

Kuntayhtymän johtaja kävi läpi ajankohtaiskatsauksen. Johdon assistentti Kaarina Imponen kävi vuoden 2025 tilinpäätöksen läpi ja selosti tilinpäätöksen keskeisiä kohtia. Tarkastuslautakunta kävi alustuksen pohjalta keskustelua.

## **12 § TILINTARKASTAJAN YHTEENVETORAPORTTI SUORITETUSTA TILINTARKASTUKSESTA JA TILINTARKASTUSKERTOMUS 2025**

Tilintarkastajan yhteenvetoraportti suoritetusta tilintarkastuksesta on liitteenä 2.

Tilintarkastajan tilintarkastuskertomus vuodelta 2025 jaetaan kokouksessa ja annetaan selostus suoritetusta tilintarkastuksesta (liite 3).

Tarkastuslautakunnan on käsiteltävä tilintarkastajan tilintarkastuskertomus ja annettava siitä lausuntonsa sekä otettava kantaa siihen, onko tilinpäätös hyväksyttävissä ja tilivelvollisille myönnettävissä vastuuvapaus.

Esittelijä (Pj):

Kuullaan selostus tilintarkastuksesta ja todetaan tilintarkastuskertomus 2025 ja päätetään tarkastuslautakunnan lausunnosta.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Tilintarkastaja Heidi Hyry kävi läpi yhteenvetoraportin vuodelta 2025. Raportti merkittiin tiedoksi. Tilintarkastaja allekirjoitti tilintarkastuskertomuksen, jonka mukaan tilinpäätös on laadittu voimassa olevien säännösten mukaisesti ja tilinpäätös voidaan hyväksyä ja vastuuvapaus myöntää tilivelvollisille.

Tarkastuslautakunta päätti esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja esittää vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille. Tarkastuslautakunta toimittaa tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen jäsenkuntien valtuustojen käsiteltäväksi ja tiedoksi yhtymähallitukselle.

Heidi Hyry poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 12:26.

## **13 § VUODEN 2025 ARVIOINTIKERTOMUKSEN LAATIMINEN**

Luonnos arviointikertomukseksi on liitteenä 4.

Kuntalain mukaan on tarkastuslautakunnan valmisteltava valtuuston päätettävät tilintarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet  
Ltk

Hallitus

Valtuusto

Esittelijä (Pj)

Laaditaan tarkastuslautakunnan arviointikertomus.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Tarkastuslautakunta laati vuoden 2025 arviointikertomusta. Päätettiin allekirjoittaa arviointikertomus, kun arviointikertomuksen luvut on päivitetty.

## 14 § MUUT ASIAT

Esittelijä (Pj):

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Tarkastuslautakunta halusi kiinnittää huomiota siihen, että voimassa oleva kuntayhtymän perussopimus ja hallintosääntö eivät löydy kuntayhtymän internetsivuilta. Tarkastuslautakunta suosittelee, että perussopimus ja hallintosääntö julkaistaisiin kuntayhtymän internetsivuilla.

## 15 § OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Esittelijä (Pj):

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Tarkastuslautakunnan päätös:

## 16 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 13:10.

## **Muutoksenhakukiellot**

### **Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa:

### **Pykälät 1-9**

### **Oikaisuvaatimus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen osoitteella: Tarkastuslautakunta, Itä-Lapin kuntayhtymä, Kuumaniemenkatu 2 A, 98100 Kemijärvi.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erikseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja tekijän on se allekirjoitettava.

### **Valitusosoitus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt ensin oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen:

\* Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Oulu

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava

-valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite

-päätös, johon haetaan muutosta

-miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi

-muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Ltk

Hallitus

Valtuusto

### Allekirjoittajat:

<i>Nimi</i>	<i>Allekirjoitettu tunnisteella</i>	<i>Allekirjoituspäivä</i>
Jaana Irmeli Jokinen	Vahva sähköinen tunnistauminen	2026-04-27 16:20
Marja-Leena Tuomivaara	Vahva sähköinen tunnistauminen	2026-04-28 07:59
Ari Veikko Samuli Puska	Vahva sähköinen tunnistauminen	2026-04-29 15:12
HEIMO HELGE HILDING NIVA	Vahva sähköinen tunnistauminen	2026-04-30 04:46



Tämä tiedosto on sinetöity digitaalisella allekirjoituksella, joka toimii asiakirjan eheyden takaajana. Asiakirjamuoto tukee pitkäaikaista säilytystä.