

Tämä on Pelkosenniemen kunnan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 (GDPR) ja sitä täsmentävän / täydentävän tietosuojalainsäädännön mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste. Selosteen avulla toteutetaan GDPR:n artiklan 12–13 mukaisia läpinäkyvyyden ja ilmoituksen vaatimuksia.

Rekisterin nimi: Asiakas-, kumppani- ja markkinointirekisteri

Rekisterinpitäjä Pelkosenniemen kunta Y-tunnus: 0191866–5 Rekisterinpitäjän yhteystiedot Sodankyläntie 2, 98500 Pelkosenniemi kirjaamo@pelkosenniemi.fi Rekisterin yhteyshenkilö Talous- ja hallintopäällikkö, Hallinto ja talouspalvelut	Rekisterinpitäjän tietosuojavastaavan yhteystiedot Sodankyläntie 2, 98500 Pelkosenniemi kirjaamo@pelkosenniemi.fi Ajantasaiset yhteystiedot saatavilla pelkosenniemi.fi verkkosivuilla. Ethän sisällytä viesteihin arkaluontoista, salassa pidettävää tai muutoin sensitiivistä sisältöä.
Tietojen käsittelyn oikeusperuste ja tarkoitus, joihin tietoja käsitellään Käsittelyn oikeusperusteena ovat EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 (GDPR) 6 artiklan 1 a-b-kohta: a) rekisteröity on antanut suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten; b) käsittely on tarpeen sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena, tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi rekisteröidyn pyynnöstä; Rekisteröinnin perusteena on asiakkaan tai kumppanin Pelkosenniemen kunnan kanssa sopimuksella vahvistettu liiketoimintasuhde tai erillinen suostumus asiakastietojen käsittelyyn. Rekisteri tarkoituksena on ylläpitää Pelkosenniemen kunnan asiakkaiden ja kumppaneiden välisen yhteistyön edellyttämiä henkilötietoja, varmistaa sujuva asiakaspalvelu sekä etujen ja palveluiden tuottaminen ja tarjoaminen, mahdollistaa markkinointi sekä kunnan toiminnan suunnittelu ja kehittäminen.	

Henkilötietoja kerätään ja käsitellään asiakkaan tai kumppanin kanssa seuraavissa tarkoituksissa:

- informaation välittämiseen
- etujen tarjoamiseen
- yritysasiakkaille sovitun kokonaisuuden tuottamiseen, toimittamiseen, laskutukseen sekä asiakassuhteen hoitamiseen
- tuotteiden, palveluiden ja liiketoiminnan analysointiin ja kehittämiseen sekä tarvittavaan tilastointiin
- palaute-, poikkeama ja tyytyväisyystietojen keräämiseen
- mainonta, markkinointi ja suoramarkkinointi tarkoitukseen. Rekisteröidyllä on oikeus kieltää häneen kohdistuva suoramarkkinointi
- alaikäisten tiedot
 - Pelkosenniemen kunta voi pyytää lomakkeissaan täysi-ikäisiä asiakkaitaan syöttämään alaikäisten lasten nimiä tai lempinimiä. Näitä alaikäisiin liittyviä tietoja ei hyödynnetä missään muussa tarkoituksessa kuin palvelun toimittamisessa tai kehittämisessä
- Evästeitä hyödynnetään nopeuttamaan sivun toimintaa ja yksinkertaistamaan kirjautumista ja kohdentamaan sivuston sisältöä paremmin käyttäjälle sopivaksi. Kaikkea evästeiden keräämää tietoa voidaan käyttää Pelkosenniemen kunnan tarjoaman palvelun kohdentamiseen käyttäjälle. Pelkosenniemen kunta käyttää evästeitä vain seurataksaan tietoa, jonka sivuston eväste on asentanut käyttäjän tietokoneelle.

Useimpien selainten valikossa on kohta, joka kertoo kuinka evästeiden hyväksyntä voidaan estää, kuinka selain ilmoittaa evästeiden vastaanottamisesta ja kuinka evästeet voidaan sulkea. Mikäli evästeet suljetaan, sivuston käyttö voi rajoittua tai hidastua.

Tietosisältö	
Käsiteltävä tietoaaineisto	Käsiteltävät henkilötietoryhmät • Asiakkuuden tyyppi: Asiakas/kumppani • Evästeiden käyttö • Laskutustiedot • nimitiedot • osoitetiedot • Tilatut ja toimitetut palvelut • Yhteistyökumppaneidemme toimittaman palvelun kautta kertyvä tieto • Yhteyshenkilö(t) • Yhteyshenkilöiden rooli (Yritysassiakkaat) • yhteystiedot
Käsiteltävän tietoaaineiston tietolähteet (mistä tiedot saadaan)	Pääasiallinen henkilötietolähde on asiakkaan tai kumppanin itse ilmoittamat tiedot yhteistyön käynnistyessä, tai sen aikana sekä yhteistyötä koskevissa palaute, poikkeama, tyytyväisyys ja tutkimus tarkoituksessa kerätystä tiedosta. Henkilötietoa kertyy myös asiakaspalvelupisteissä asioinneista. Henkilötietoa voi kertyä lisäpalveluiden käytön yhteydessä. Statistikkaan liittyvät tiedot kerättyä kotisivuilla käynneistä. Ostetut tai muuten kerätyt yhteydenottoon tarkoitetut yhteystiedot esim. tilastokeskuksen avoin data.
Henkilötietojen käsittely- / säilytysaika	Henkilötietoja käsitellään ja / tai säilytetään niin kauan, kuin niiden käsittely on tarpeellista tässä tietosuojaselosteessa kuvattujen oikeusperusteiden ja tarkoitusten täyttämistä varten. Asiakas/kumppani tietoja säilytetään rekisterissä asiakassuhteen päättymisen ja kaikkien velvoitteiden täyttämisen jälkeen vähintään 1 vuosi ellei erikseen ole muuta sovittu tai lainsäädäntö muuta edellytä.

Tietojen käsittely	
Henkilötietojen vastaanottajat ja / tai vastaanottajaryhmät (mihin tietoja luovutetaan)	Rekisteröityä koskevia tietoja voidaan luovuttaa Rekisterinpitäjän ja sen tytär- /sisaryhtiöiden sisällä sekä yhteistyökumppaneillemme kuvatus käyttötarkoituksen toteuttamiseksi. Muutoin tietoja luovutetaan vain lain sallimissa ja velvoittamissa rajoissa. Tietoja ei luovuteta suoramarkkinointitarkoitukseen.
Henkilötietojen siirto EU:n ja ETA-alueen ulkopuolelle.	Tietoja ei siirretä EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle, jollei palvelun toteutus sitä edellytä. Tällaisessakin tapauksessa Rekisterinpitäjä takaa, että tarpeellisesta tietoturvasasta huolehditaan voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.
Henkilötietojen käsittely rekisterinpitäjän lukuun, ts. henkilötietojen käsittelijät	• P2P Ostolaskujen kierrätys • Docuware • Visma - o Intime Plus - o Intime Web laskutus - o Intime Web-tosite • Microsoft • Softwave Ohjelmistot Oy • WordPress • Visma Sign • Instagram • Facebook
Automaattinen päätöksenteko ml. profilointi	Automaattista päätöksentekoa ml. profilointia ei käytetä / suoriteta.
Tekniset ja organisatoriset turvatoimet	Henkilötietojen käsittelyn lähtökohta on rekisteröidyn oikeuksien ja vapauden kunnioittaminen tiedon käsittelyn kaikissa vaiheissa, ja että henkilötiedon käsittelyn oikeusperuste on varmistettu. Rekisterinpitäjä kerää ja käsittelee vain niitä henkilötietoja, jotka ovat välttämättömiä toiminnan kannalta.

	Digitaaliseen aineistoon on pääsy vain siihen oikeutetun työntekijän, ammatinharjoittajan tai yhteistyökumppanin henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Käyttöoikeuksia on eritasoisia ja kullekin käyttäjälle annetaan tehtävän hoitamisen kannalta riittävä, mutta mahdollisimman suppea käyttöoikeus.
--	--

Rekisteröidyn oikeudet (GDPR 3. luku)

Ajantasaiset tiedot henkilötietojen käsittelyyn liittyvistä rekisteröidyn oikeuksista saatavilla myös pelkosenniemi.fi sekä tietosuoja.fi verkkosivuilla.

Oikeuksien käyttäminen

Voit käyttää oikeuksiasi toimittamalla sitä koskevan pyynnön Pelkosenniemen kunnalle. Yhteystiedot ovat saatavilla kohdasta ”Rekisterinpitäjän tietosuojavastaavan yhteystiedot”.

**Valitusoikeus valvontaviranomaiselle
(8 luku, 77 artikla)**

Mikäli katsot henkilötietojesi käsittelyn olevan ristiriidassa lainsäädännön kanssa, voit tehdä asiasta valituksen tietosuojavaltuutetun toimistolle.

Tietosuojavaltuutetun toimisto
PL 800, 00531 Helsinki
tietosuoja(at)om.fi
p. 029 566 6700

Oikeus saada pääsy / tutustua omiin tietoihin (artikla 15)	Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä, ja jos näitä henkilötietoja käsitellään, oikeus saada pääsy henkilötietoihin.
Oikeus tietojen oikaisemiseen (artikla 16)	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.
Oikeus tietojen poistamiseen (”oikeus tulla unohdetuksi”) (artikla 17)	Niissä tilanteissa, joissa henkilötietojen käsittely perustuu muuhun oikeusperusteeseen kuin lakisääteisen velvoitteen noudattamiseen, rekisteröidyllä on oikeus pyytää poistamaan henkilötietonsa. Pyydetty tiedot poistetaan, ellei rekisterinpitäjällä ole lainmukaista perustetta kieltäytyä poistamasta tietoja, kuten lakisääteinen velvollisuus säilyttää tietoja.
Oikeus rajoittaa tietojen käsittelyä (artikla 18)	Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos: • rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden; • henkilötietojen käsittely on lainvastaista, mutta rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista;

	- rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi; - rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä odottaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeutetut perusteet rekisteröidyn perusteet.
Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (artikla 20)	Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle sen rekisterinpitäjän estämättä, jolle henkilötiedot on toimitettu, jos henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen ja käsittely suoritetaan automaattisesti.
Vastustamisoikeus (artikla 21)	Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojensa käyttö suoramarkkinointiin. Lisäksi luonnollisella henkilöllä on oikeus kieltää henkilötietojensa luovuttaminen avoimen rajapinnan kautta sekä oikeus kieltää tietojensa käyttö kehittämis- ja innovaatiotoimintaan. Lisäksi luonnollisella henkilöllä on oikeus kieltää yhteystietojensa luovuttaminen yksittäisluovutuksena. Oikeushenkilöllä on oikeus kieltää tietojensa luovuttaminen kehitys- ja innovaatiotoimintaan. Tilanteissa, joissa henkilötietojen käsittely perustuu yleiseen etuun, rekisterinpitäjän julkisen vallan käyttöön tai rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettuun etuun, rekisteröidyllä on oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä. Tapauksissa, joissa henkilötietoja käsitellään viranomaisen lakisääteisen velvoitteen suorittamiseksi ja jos rekisterinpitäjä voi osoittaa, että käsittelyyn on tärkeä ja perusteltu syy, joka syrjäyttää rekisteröidyn oikeudet, rekisteröidyllä ei ole oikeutta vastustaa tietojensa käsittelyä. Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa käsittelyä ilman eri perusteluja, jos tietoja käsitellään suoramarkkinointia varten.
Oikeus peruuttaa suostumus	Siltä osin, kun henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn antaman suostumuksen perusteella, rekisteröity voi peruuttaa suostumuksensa, milloin tahansa ilmoittamalla tästä rekisterinpitäjälle. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta ennen peruuttamista suostumuksen perusteella suoritettujen käsittelyjen lainmukaisuuteen.