

TOIMINTASUUNNITELMA 2019

Kokoukset:

Vuoden 2019 vuosikello:

- Tammikuu (vko 4) to 24.1.2019 klo 13.30:
Toimintasuunnitelma vuodelle 2019, Toimintakertomus vuodelta 2018
- Toukokuu: vanhustenviikon ideointia
- Syyskuu: vanhusten viikko, talousarvioesitys
- Marraskuun loppu: yhteenveto kuluneesta vuodesta

Vanhusneuvosto on Pelkosenniemen kunnan ja sen alueella asuvien ikäihmisten ja heitä edustavien eläkeläis- ja vanhustyöjärjestöjen yhteistyöelin.

1. Sote-ratkaisujen seuranta.
Maakunnallisen vanhusneuvoston työhön osallistuminen
2. Toimintasäätönsä mukaan edistää viranomaisten, vanhusväestön ja heitä edustavien toimijoiden yhteistoimintaa Pelkosenniemellä.
3. Osallistuu osaltaan ikäihmisille tarkoitettujen palvelujen suunnittelutyöhön ja palvelujen arviointiin kunnan alueella.
Kunnan eri toimialoilta aito vaikuttamismahdollisuus ikäihmisiä koskevien asioiden päätösten valmistelussa sekä hyvissä ajoin tietoja ajankohtaisista hankkeista.
Hyvinvointikertomukseen mukaan.
 - Edistää vanhusnäkökulman huomioimista eri toiminnoissa, kuten asumisessa, sosiaali-, terveys- ja sivistyspalveluissa, harrastustoiminnoissa sekä muissa kunnallisissa palveluissa:
 - Säännölliset terveystarkastukset ikäryhmittäin (ikäneuvola).
 - Itsenäinen kotona asuminen ja sen tukeminen → esim. asiointi ja liikkuminen sekä palvelujen saatavuus.
 - Digitaalisten palveluiden käytön opastaminen, digiopas syrjäytymisen estämiseksi.
 - Fyysisen kunnan ylläpitoon ohjattuja liikuntatuokioita.
 - Osallisuus sivistyspalvelut, harrastusmahdollisuudet: Kansalaisopisto ja kirjasto.
 - Sosiaalietuuksista tiedottaminen.

Hyvinvointipalveluista huolehtiminen:

 - Vanhustenviikko.

Koulutus.
4. Vaikuttaa ympäristön suunnitteluun siten, että iän tuomat rajoitukset huomioidaan kaavoituksessa ja kaikessa rakentamisessa sekä palvelujen järjestämisessä.
5. Edistää ikäihmisten mahdollisuuksia osallistua ja vaikuttaa julkiseen päätöksentekoon. Kunnan eri toimialojen tulee antaa vanhusneuvostolle vaikuttamismahdollisuus ikäihmisiä koskevien asioiden päätösten valmistelussa sekä antaa hyvissä ajoin tiedot ajankohtaisista hankkeista.
6. Huolehtii käsittelemiensä asioiden hyvästä tiedottamisesta.
7. Valmistelee toimintasuunnitelman vuodelle 2020 ja talousarvion sekä laatii toimintakertomuksen 2019.